

SISTEMAS INSEPET



Modulo de Facturación POS



Aplica a Sistema NSX

Que es?

- El modulo de Facturación POS le permite generar facturas a las transacciones de combustible y canasta que maneja el sistema NSX, para dar cumplimiento a la normalidad Colombiana.
- Aplica a todas las transacciones diferentes a ventas Crédito ya que estas de acuerdo a la operación en la estación se consolidan periódicamente y se genera una sola factura al cliente de forma consolidada con el resumen de estas transacciones. Este consta de varias partes las cuales son:
 - ◆ Configuración Datos Cliente
 - ◆ Configuración de Resoluciones.
 - ◆ Anulación y Reimpresión Factura POS
 - ◆ Operación en Isla
 - ◆ Reporte Consolidado DIAN.



Configuración Datos Cliente



Encabezados del recibo.		Id Estacion	1310
Encabezado	TERPEL PROYECTOS	Ciudad	BOGOTA
Nombre de la EDS	MIS PRUEBAS	Libre1	
Nit	805.017.576-5	Libre2	GRAN CONTRIBUYENTE
Telefono	6109008	Libre3	Resolucion 20 de enero de 2019

Pies de pagina del recibo.		Logo:	-- 11
Renglon #1		<input type="checkbox"/> Orden de Tanqueo	
Renglon #2	GRACIAS POR SU COMPRA	<input checked="" type="checkbox"/> Imprimir copia de recibo en isla	
Renglon #3	TERPEL A SU SERVICIO	<input checked="" type="checkbox"/> Sin limite de tiempo	
		Tiempo en Seg.	
		<input checked="" type="checkbox"/> Nombre vendedor en isla	
		No. copias cliente	2

1. En el Menú ADMINISTRADOR se elige el icono OPCIONES.

2. Luego se elige la opción RECIBO donde debemos colocar la información correcta de :
 - ✓ Razón Social
 - ✓ NIT
 - ✓ Dirección
 - ✓ Se utiliza el campo LIBRE2 para colocar la RESPONSABILIDAD DEL NIT.
 - ✓ Se utiliza el campo LIBRE3 para colocar la ETIQUETA DE RESOLUCIÓN.

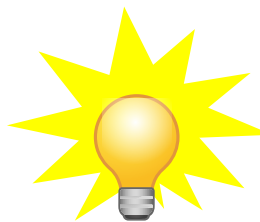


Configuración Resolución



1. En el Menú ADMINISTRADOR se elige el icono FACTURAS.

2. Luego se elige la opción +AGREGAR. Donde podemos adicionar las resoluciones de facturación



Hay que tener en cuenta que el sistema puede manejar Resolución Independiente para combustible y canasta o tener una sola unificada.



Configuración Resolución

1. En este Menú se digitan los siguientes parámetros:
 - Numero de resolución.
 - Fecha Inicial de Vigencia
 - Fecha Final de Vigencia.
 - Numero de Factura Inicial.
 - Numero de Factura Final.
 - Prefijo.
2. Existen 2 Notificaciones del sistema las cuales informaran al usuario cuando se acerque la finalización de la resolución.

Agregar Factura

Numero de documento

Fecha Inicial

DO	LU	MA	MI	JU	VI	SA
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

Fecha Final

DO	LU	MA	MI	JU	VI	SA
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

Rango Inicial

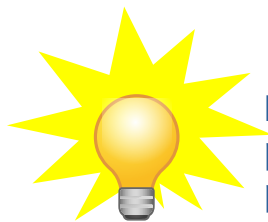
Rango Final

Prefijo

Días para alertar fecha final

Facturas para alertar rango final

Aplica para: Canasta Combustible



Hay que tener en cuenta que el sistema puede manejar Resolución Independiente para combustible y canasta o tener una sola unificada.



Anulación e Reimpresión Factura POS



1. En el Menú ADMINISTRADOR se elige el icono CANASTA.



2. Selecciona la opción TRANSACCIONES en el campo No FACTURA se digita el numero de la factura.
3. Luego presiona el botón BUSCAR y luego en la parte de abajo se cargara la información de la factura.
4. En caso de requerir una impresión presiona el botón IMPRIMIR.
5. En caso de Anular la Factura, primero escribe el MOTIVO DE ANULACIÓN y luego presiona el botón ANULAR.

Operación En Isla



El proceso de Autorización Para Ventas Efectivo o Crédito No Presenta Ningún Cambio.



Las Facturas NO se imprimen Automáticamente, Para Esto Deben Hacer El Siguiete Proceso.

PASO 1



PASO 2

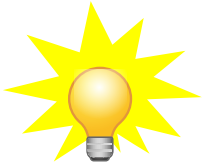


PASO 3



En Caso Que La Transacción Tenga Una Forma De Pago Diferente A Efectivo Es Obligatorio Realizar Estos 3 Pasos Antes De Imprimir La Factura.

Operación En Isla

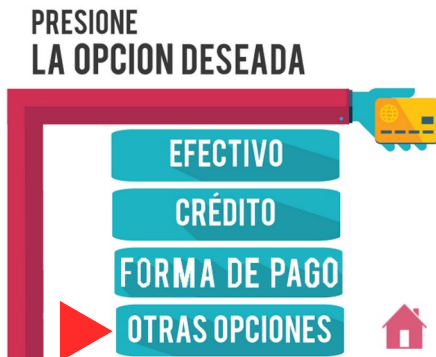


El proceso de Autorización Para Ventas Efectivo o Crédito No Presenta Ningún Cambio.



Las Facturas NO se imprimen Automáticamente, Para Esto Deben Hacer El Siguiente Proceso.

PASO 1



PASO 2



En Caso De Imprimir Sin Discriminar La Forma De Pago El Recibo Saldrá En EFECTIVO.